



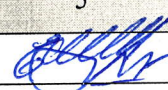

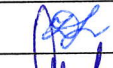


<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII DE COMPLETARE A FIȘEI DE SOLICITARE (F-110/e)</b></p>	<p>Ediția: I Nr. de exemplare: 1</p>
		<p>Revizia: - Nr. de exemplare: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-02</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

Anexa nr. *10*  
la Ordinul IMSP CNAMUP  
nr. *93* din *16.02.* 2026

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ  
PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII DE COMPLETARE A FIȘEI DE  
SOLICITARE (F-110/e)**

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:          PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII          DE COMPLETARE A FIȘEI DE          SOLICITARE          (F-110/e)</b>	Ediția: I Nr. de exemplare: 1
		Revizia: - Nr. de exemplare: -
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-02	Exemplar nr.: 1

### 1. LISTA RESPONSABILILOR DE ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.

Nr. Crt.	Elemente privind responsabil/ operațiune	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Anton Elena	Medic auditor DCTM	17.12.25	
		Iazadji Elena	Medic auditor DCTM	18.12.25	
		Caraștefan Diana	Șef DCTM	17.12.25	
1.2.	Verificat	Suman Serghei	Vicedirector medical	16.02.26	
1.3.	Aprobat	Suman Serghei	Vicedirector medical	16.02.26	

### 2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE.


Nr. Crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	2025		16.02.2026
2.2.	Revizia 0			

### 3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DISTRIBUIE EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aprobare	1	Vicedirector medical		Suman Serghei		
	Verificare	1	Vicedirector medical		Suman Serghei		
3.2	Aplicare și informare	4	Șefi regionali AMU				
		41	Șefi SAMU				
3.3	Evidență	1	Șef DCTM		Caraștefan Diana		

### 4. SCOPUL PROCEDURII:

Asigurarea completării corecte, complete și lizibile a fișelor de solicitare (F- 110/e) utilizate de echipele AMU în vederea garantării trasabilității, calității activității medicale și respectarea cerințelor legale și instituționale.

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:          PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII          DE COMPLETARE A FIȘEI DE          SOLICITARE          (F-110/e)</b>	Ediția: I Nr. de exemplare: 1
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-02	Revizia: - Nr. de exemplare: - Exemplar nr.: 1

## 5. DOMENIUL DE APLICARE:

Se aplică la nivelul tuturor echipelor AMU din subdiviziunile IMSP CNAMUP și la personalul responsabil de verificarea primară a completării fișelor de solicitare - șefi SAMU.

## 6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE PROCEDURII OPERAȚIONALE.

### 6.1. Reglementări internaționale:

- Carta Europeană a Drepturilor Pacienților;
- Regulamentul UE nr. 1025/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2012 privind standardizarea europeană.

### 6.2. Reglementări naționale:

- Ordinul MSMPS RM nr.1517 din 31.12.2019 “Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară”, Anexa nr.3 (Instrucțiunea de completare a Fișei de solicitare (F – 110/e) a asistenței medicale de urgență prespitalicească);
- Ordinul MSMPS nr.430 din 03.04.2019 “Cu privire la Serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republică Moldova;
- Ordinului MS nr.1089/288-A p.34 din 23.12.2024 “Privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului unic al asigurării obligatorii de asistență medicală”;
- Legea nr. 411 din 28.03.1995 a Ocrotirii Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.139 din 03.03.2010 „Privind asigurarea calității serviciilor medicale în instituțiile medico-sanitare”;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.519 din 29.12.2008 „Cu privire la sistemul de audit medical intern”;
- Legea nr. 264 din 27.10.2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic;
- *Legea nr.263 din 27.10.2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului.*


### 6.3. Reglementări interne:

- Dispoziția IMSP CNAMUP nr.01-15/62 din 15.01.2024, Anexa nr.2 „Criteriile de evaluare a calității completării fișelor de solicitare (F-110/e)”;
- Ordinul IMSP CNAMUP nr.183 din 30.11.2020 “Cu privire la aprobarea Nomenclatorului codificării urgențelor medico-chirurgicale în asistența medicală urgentă prespitalicească”.

## 7. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURĂ.

### 7.1. Definiții ale termenilor:

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
7.1.1.	<b>Procedură</b>	Prezentarea formalizată în scris a tuturor pașilor ce trebuie de urmat, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual și al responsabilităților prestabilite în desfășurarea acestuia.
7.1.2.	<b>Procedura operațională</b>	Procedura, care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor domenii de activitate sau subdiviziuni.
7.1.3.	<b>Calitatea în sănătate</b>	Calitatea în sănătate este măsura în care serviciile de sănătate pentru indivizi și populații sporesc probabilitatea de a obține rezultatele de sănătate dorite și sunt în concordanță cu practicile profesionale actuale.
7.1.4.	<b>Medic/medic -specialist AMU</b>	Medic, care deține diplomă de studii superioare profil medicină generală și diplomă de licență după absolvirea studiilor de rezidențiat/certificat după absolvirea internaturii în specialitatea (medicină de urgență, medicină de

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:          PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII          DE COMPLETARE A FIȘEI DE          SOLICITARE          (F-110/e)</b>	Ediția: I Nr. de exemplare: 1
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-02	Revizia: - Nr. de exemplare: - Exemplar nr.: 1

		familie, medicină internă, pediatrie, cu competențe în medicina de urgență, eliberate conform legislației RM, sau obținute într-un alt stat, recunoscute și echivalente în condițiile stabilite de Guvern.
7.1.5	Asistent medical AMU	Felcer/asistent medical, care deține diploma de studii în învățământul profesional tehnic postsecundar sau studii medii de specialitate, specialitatea medicină generală, calificarea (felcer/asistent medical), eliberate conform legislației Republicii Moldova sau obținute într-un alt stat, recunoscute și echivalente în condițiile stabilite de Guvern și cu pregătire ulterioară în medicina de urgență.
7.1.6	Șef SAMU	Persoană care conduce o Substație AMU, responsabilă de calitate.

### 7.2 Abrevieri ale termenilor:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
7.2.1.	PO	Procedura operațională
7.2.2.	E	Elaborare
7.2.3.	V	Verificare
7.2.4.	A	Aprobare
7.2.5.	Ap	Aplicare
7.2.6.	Ah	Arhivare
7.2.7.	PV	Proces-verbal
7.2.8.	MS	Ministerul Sănătății
7.2.9.	IMS	Instituție medico-sanitară
7.2.10.	CC	Consiliul Calității
7.2.11.	IMSP CNAMUP	Instituție Medico-Sanitară Publică, Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească
7.2.12.	REP	Registrul de evidență a procedurilor

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII DE COMPLETARE A FIȘEI DE SOLICITARE (F-110/e) DIN CADRUL DCTM, IMSP CNAMUP.

### 8.1. Completarea fișei de solicitare (F- 110/e):


Conducătorul echipei AMU (medic și/sau felcer/asistent medical de urgență) completează toate compartimentele obligatorii existente, cu fixarea semnăturilor tuturor membrilor echipei AMU (fișa de solicitare Nr., data, Nr. echipei AMU, Stația AMU (SAMU, PAMU), ora primirii și transmiterii solicitării, ora plecării la solicitare, ora sosirii la locul solicitării, ora sosirii la spital, ora transmiterii pacientului, ora închiderii solicitării, ora sosirii la Substație/PAMU, adresa solicitării, Nr. telefon solicitant, Nume, Prenume pacient, anul nașterii/vârsta, motivul solicitării, Codul urgenței, dispecer – reguli de completare a compartimentelor până la linia de marcare.

### 8.2. Controlul calității:

**Criterii de evaluare a fișei de solicitare (F- 110/e):**

8.2.1. Timpul: conform prevederilor ordinului nr. 430 al MSMPS din 03.04.2019

8.2.2. Diagnosticul prezumtiv stabilit este formulat de către conducătorul echipei AMU (în funcție de competență) în conformitate cu acuzele prezentate, anamneza (antecedente medicale, debutul bolii și adresarea la medic, tratamentul administrat, anamneza

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:          PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII          DE COMPLETARE A FIȘEI DE          SOLICITARE          (F-110/e)</b>	Ediția: I Nr. de exemplare: 1
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-02	Revizia: - Nr. de exemplare: - Exemplar nr.: 1

epidemiologică după caz, anamneza alergologică), starea generală, examenul obiectiv (date pe sisteme și organe), statusul local (după caz), investigațiile efectuate (împrimarea și descrierea traseului ECG, pulsoximetria, glicemia, alte investigații după caz, în baza căruia se vor iniția măsurile de asistență medicală urgentă la etapa de prespital.


### 8.2.3. AMU acordată:

- a) **Medicație (Tratamentul):** corectitudinea selectării medicamentului în conformitate cu Standardele medicale de diagnostic și tratament, PCN, PCI și Procedurile operaționale aprobate, indicarea denumirii comerciale a preparatului administrat, indicarea dozei totale a preparatului administrat în mg, cu excepția Sol. NaCl și Sol. Glucoză, care se vor indica în % - ml, calea de administrare (i/v - bolus, i/v - perfuzie, i/m, s/c, per os, etc.), indicarea cantității de preparat administrate pentru rebut (nr. fiole, flacoane, tab, sup, etc.), indicarea cantității materialelor parafarmaceutice rebutate.
- b) **Manevre/proceduri:** bifarea căsuțelor corespunzătoare în funcție de manevrele /procedurile utilizate cu scop de tratament (acces venos, acces, defibrilare, traume – manevre /proceduri, lavaj gastric, cateterizarea vezicii urinare, tamponade, etc.,).

### 8.2.4. Documentarea corectă a părții legale:

- **Prezența semnăturii pacientului vizând acordul informat** al pacientului/apartinătorului/reprezentantului legal, după caz, ca rezultat al oferiței informației cu privire la volumul de asistență medicală necesară a fi acordată în plan de diagnostic prezumtiv și tratament (manopere, proceduri, manevre, medicație, etc.,):
  - a) *Când pacientul este cu vârsta sub 18 ani* - este necesară prezența semnăturii părinților, bunicilor, frate sau soră cu vârsta peste 18 ani, tutelă, curatelă;
  - b) *Când pacientul este cu dereglări de conștiență* - este necesară prezența semnăturii rudelor apropiate de prima linie, cu specificare;
  - c) *Când pacientul este cu dereglări de conștiență și nu sunt prezenți însoțitorii* - este necesară prezența semnăturii conducătorului echipei AMU, care a luat decizia desinestătător și a argumentat-o.
- **Prezența semnăturii pacientului vizând consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal** în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- **Final de intervenție:**
  - a) *Refuz de examinare* - prezența semnăturii pacientului/apartinătorului/reprezentantului legal, după caz, ca rezultat al refuzului de examinare și cunoaștere a consecințelor, confirmat în scris prin semnătură de către pacient/apartinător/reprezentantul legal.
  - b) *Refuz de tratament* - prezența semnăturii pacientului/apartinătorului/reprezentantului legal, după caz, ca rezultat al refuzului de tratament și cunoaștere a consecințelor, confirmat în scris.
  - c) *Refuz de transportare în IMSP* - prezența semnăturii pacientului/apartinătorului/reprezentantului legal, după caz, ca rezultat al refuzului confirmat în scris, de transportare la IMSP și cunoașterea consecințelor, care pot surveni în cazul refuzului de a fi transportat la o instituție spitalicească.

8.2.5. Completarea tuturor rubricilor fișei este lizibilă, fără ștersături sau omisiuni, cu respectarea cerințelor Instrucțiunii privind completarea fișei de solicitare a asistenței medicale de urgență (F-110/E), aprobată prin Ordinul MSMPS nr.1517

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:          PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII          DE COMPLETARE A FIȘII DE          SOLICITARE          (F-110/e)</b>	Ediția: I Nr. de exemplare: 1
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-02	Revizia: - Nr. de exemplare: - Exemplar nr.: 1

din 31 decembrie 2019, Anexa Nr.3 - se vor evalua toate compartimentele, care nu s-au încadrat în criteriile anterioare de evaluare a fișei F-110/e.

### 8.3. Scor de apreciere:

**Modalitate de apreciere - total maxim: 11 puncte:**

- Scor  $\geq 10$  puncte (90-100%) – completare excelentă;
- Scor 8-9 puncte (75-89%) - completare satisfăcătoare;
- Scor  $\leq 7$  puncte (< 75%) - completare nesatisfăcătoare (necesită instruire suplimentară)

### 8.4. Raportare:

Rezultatele se transmit conducerii IMSP CNAMUP. Se elaborează măsuri corective în caz de abateri repetate.

- Fișele de solicitare (F- 110/e) completate se arhivează și se păstrează 1 an.
- Rapoartele de evaluare se păstrează conform legislației în vigoare.


## 9. RESPONSABILITĂȚI:

- **Medic și/sau felcer/asistent medical de urgență** – completează corect și integral fișa de solicitare (F- 110/e).
- **Șef echipă AMU** – verifică acuratețea și lizibilitatea datelor înainte de predare.
- **Șef SAMU** – monitorizează zilnic completarea corectă și integrală a fișei de solicitare (F- 110/e).
- **Direcția de calitate** – trimestrial, semestrial și la necesitate, după caz, un eșantion de fișe este verificat la calitatea completării fișei de solicitare (F- 110/e) cu aplicarea grilei de evaluare (scor).

### 9.1. Responsabilități și răspunderi în derularea activității:

Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	Responsabili de proces	Vicedirector Președintele CM	Director	Angajații IMSP CNAMUP	SS din cadrul DCRP și Arhiva
0	1	2	3	4	5	6
9.1.	Elaborarea/revizuirea PO	+				
9.2.	Verificarea și coordonarea PO		+			
9.3.	Aprobarea PO			+		
9.4.	Aplicarea PO				+	
9.5.	Distribuirea și arhivarea PO					+

## 10. ANEXE:

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII DE COMPLETARE A FIȘEI DE SOLICITARE (F-110/e)</b></p>	<p>Ediția: I Nr. de exemplare: 1</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-02</p>	<p>Revizia: - Nr. de exemplare: -</p> <p>Exemplar nr.: 1</p>

Anexa nr. 1  
**Tabel-model (checklist)**

Nr. crit.	Criteriu de evaluare	Da (1p.)		Nu (0p.)	Notă
1	Datele de identificare ale pacientului/ Adresa solicitării este completă și exactă				
2	Timpul				
3	Diagnosticul prezumtiv este stabilit conform				
4	Acuzele și anamneza sunt relevante și notate				
5	Examenul obiectiv este consemnat (parametrii vitali, statusul local)				
6	Manevrele efectuate sunt descrise clar (investigații, proceduri)				
7	Tratamentul administrat este complet menționat (denumire, doză, cale de administrare, cantitate, timp)				
8	Documentarea corectă a părții legale (prezența semnăturii pacientului vizând acordul informat, consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, final de intervenție)				
9	Evoluția pacientului este descrisă (ameliorare/transfer/deces)				
10	Fișa este lizibilă, fără ștersături sau omisiuni majore				
11	Semnăturile membrilor echipei AMU sunt prezente				





**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:  
PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII  
DE COMPLETARE A FIȘEI DE  
SOLICITARE  
(F-110/e)**

Ediția: I  
Nr. de exemplare: 1  
Revizia: -  
Nr. de exemplare: -  
Exemplar nr.: 1

Cod CNAMUP: PO-DCTM-02

**12. COMPLICAȚII**

- 12.1  Disritmii cardiace  
12.2  Fibrilație ventriculară  
12.3  Asistolie  
12.4  Activitate electrică fără puls  
12.5  Status astmaticus  
12.6  Edem pulmonar  
12.7  Embolie  
12.8  Asfixie  
12.9  Aspirație  
(sindromul Mendelson)  
12.10  Pneumotorax  
12.11  Comă  
12.12  Șoc  
12.13  Convulsii  
12.14  Hemoragie acută  
12.15  Altele

**13. EFICACITATEA MĂSURILOR ÎN CAZ DE COMPLICAȚII**

- 13.1  Complicațiile sunt înlăturate  
13.2  Ameliorare  
13.3  Fără dinamică

**14. ACUZELE, ANAMNEZA, ANAMNEZA EPIDEMIOLOGICĂ, ANAMNEZA ALERGOLOGICĂ**

TA	mmHg	
Puls/min		
FR/min		
T°C		
TRC/sec		

**15. STARE DE CONȘTIENȚĂ**

- 15.1  Clară  
15.2  Obnubilare superficială  
15.3  Obnubilare profundă  
15.4  Sopor  
15.5  Comă

**16. SCALA GLASGOW**

Parametrul	Tip de răspuns	Scor
DESCHIDEREA OCHILOR	1 - Spontană	4
	2 - La comanda verbală	3
	3 - La stimul dureros	2
	4 - Absență	1
RĂSPUNSUL VERBAL	1 - Bolnavul este orientat	5
	2 - Bolnavul este dezorientat	4
	3 - Răspunsul este complet dezorientat	3
	4 - Răspuns nearticulat	2
	5 - Absent	1
REAȚII MOTORII	1 - Executarea mișcărilor la comandă	6
	2 - Mișcări de localizare la stimul dureros	5
	3 - Retragera extremității ca răspuns la excitarea dureroasă	4
	4 - Flexiune patologică ca răspuns la excitarea dureroasă	3
	5 - Extensie patologică ca răspuns la excitarea dureroasă	2
	6 - Absență	1

**17. PUPILELE**

- Normale  Anizocorie   
17.1 Stânga  17.2 Dreapta   
 Mioză   
 Midriază   
 Reactive   
 Areactive

**18. EXAMENUL NEUROLOGIC**

- 18.1 Stânga  18.2 Dreapta   
 Pareza mem. sup.   
 Pareza mem. inf.   
 Plegie mem. sup.   
 Plegie mem. inf.

**19. TEGUMENTELE**

- 19.1  Normal colorate  
19.2  Palide  
19.3  Cianotice  
19.4  Icterice  
19.5  Hiperemiate  
19.6  Uscate  
19.7  Umede  
19.8  Calde  
19.9  Reci  
19.10  Eruptii

**20. CĂILE RESPIRATORII**

- 20.1  Permeabile  
20.2  Obstrucționate

**21. AUSCULTAȚIA PULMONARĂ**

- 21.1 Stânga  21.2 Dreapta   
 Respirație veziculară  
 Murmur vezicular diminuat  
 Respirație aspră  
 Suflu bronșic  
 Respirație absentă

**22. RALURI**

- 22.1 Stânga  22.2 Dreapta   
 Crepitante  
 Ronflante  
 Sibilante

**23. DISPNEE**

- 23.1  Expiratorie  
23.2  Inspiratorie  
23.3  Mixtă

**24. PULS**

- 24.1  Prezent art.  
24.2  Plin  
24.3  Filiform  
24.4  Ritmic  
24.5  Aritmic  
24.6  Absent  
25.1  Clare  
25.2  Atenuate  
25.3  Accentuate  
25.4  Ritmice  
25.5  Aritmice  
25.6  Absente

**25. ZGOMOTE CARDIACE**



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:  
PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII  
DE COMPLETARE A FIȘEI DE  
SOLICITARE  
(F-110/e)**

Ediția: I  
Nr. de exemplare: 1

Revizia: -  
Nr. de exemplare: -

Cod CNAMUP: PO-DCTM-02

Exemplar nr.: 1

- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p><b>26. APARATUL DIGESTIV</b></p> <p>26.1 <input type="checkbox"/> Abdomen normal</p> <p>26.2 <input type="checkbox"/> Abdomen dureros la palpare</p> <p>26.3 <input type="checkbox"/> Abdomen dureros spontan</p> <p>26.4 <input type="checkbox"/> Abdomen rigid</p> <p>26.5 <input type="checkbox"/> Abdomen destins</p> <p>26.6 <input type="checkbox"/> Semnu de iritație peritoneală</p> <p>26.7 <input type="checkbox"/> Rectoragie</p> <p>26.8 <input type="checkbox"/> Melenă</p> <p>26.9 <input type="checkbox"/> Hematemeză</p> | <p><b>27. APARATUL URINAR</b></p> <p>27.1 <input type="checkbox"/> Retenție acută de urină</p> <p>27.2 <input type="checkbox"/> Hematuric</p> <p><b>28. DEREGLĂRI PSIHICE</b></p> <p>28.1 <input type="checkbox"/> Maniacale</p> <p>28.2 <input type="checkbox"/> Depresive</p> <p>28.3 <input type="checkbox"/> Catatonice</p> <p>28.4 <input type="checkbox"/> Psihomotorii</p> | <p><b>29. TRAUMA</b></p> <p>29.1 <input type="checkbox"/> Plagă</p> <p>29.2 <input type="checkbox"/> Contuzie</p> <p>29.3 <input type="checkbox"/> Fractură închisă</p> <p>29.4 <input type="checkbox"/> Fractură deschisă</p> <p>29.5 <input type="checkbox"/> Arsură</p> <p>29.6 <input type="checkbox"/> Degerătură</p> <p>29.7 <input type="checkbox"/> Înece</p> <p>29.8 <input type="checkbox"/> Strangulare</p> <p>29.9 <input type="checkbox"/> Luxație</p> <p>29.10 <input type="checkbox"/> Entorsă</p> | <p><b>30. TIPUL TRAUMEI</b></p> <p>30.1 <input type="checkbox"/> Accident rutier</p> <p>30.2 <input type="checkbox"/> Habitual</p> <p>30.3 <input type="checkbox"/> Sportiv</p> <p>30.4 <input type="checkbox"/> Loc de muncă</p> <p>30.5 <input type="checkbox"/> Agresiune</p> <p>30.6 <input type="checkbox"/> Altele _____</p> |
|---|---|---|--|

**31. Status local**


**32. Nou-născut (scorul Apgar)**

--

**33. AMU ACORDATĂ**

**MANEVRE/PROCEDURI CĂI RESPIRATORII**

- 33.1  Deschiderea manuală a căilor respiratorii
- 33.2  Aspirarea căilor respiratorii
- 33.3  Protezarea căilor aeriene superioare
- 33.4  IOT cu inducție
- 33.5  IOT fără inducție
- 33.6  Balon
- 33.7  Ventilație IPPV
- 33.8  PEEP
- 33.9  Ventilație SIMV
- 33.10  FR \_\_\_\_\_ min
- 33.11  FIO<sub>2</sub> \_\_\_\_\_ %
- 33.12  DebO<sub>2</sub> \_\_\_\_\_ l/min

**ECG**

- 33.13  Imprimare ECG
- 33.14  Monitorizare ECG
- 33.15  ECG la distanță
- 33.16 Nr. ECG efectuate \_\_\_\_\_
- Ritmul \_\_\_\_\_
- FCC \_\_\_\_\_
- AEC \_\_\_\_\_
- Modificări \_\_\_\_\_
- 33.17  Ritm șocabil
- 33.18  Ritm neșocabil
- 33.19  Masaj extern al cordului

**DEFIBRILARE**

- 33.20  Semiautomată
- 33.21  Manuală
- ENERGIE (J) \_\_\_\_\_
- Nr. Șoc \_\_\_\_\_
- TOTAL \_\_\_\_\_
- 33.22  Utilizare defibrilator cu scop de monitorizare
- 33.23  Conversie sincronă
- 33.24  Cardiostimulare
- 33.25  Pacemaker extern
- 33.26  ECG control Nr. \_\_\_\_\_

**34. ACCES VENOS**

- 34.1  Periferic - Nr. cai \_\_\_\_\_
- 34.2  Central - Nr. cai \_\_\_\_\_


**35. ACCES**

- 35.1  Intraosos \_\_\_\_\_
- 35.2  Intramuscular \_\_\_\_\_
- 35.3  Subcutanat \_\_\_\_\_

**36. TRAUMA**

- 36.1  Descarcerat
- 36.2  Imobilizare saltea vacuum
- 36.3  Imobilizare cervicală
- 36.4  Imobilizare targă rigidă lungă
- 36.5  Imobilizare targă rigidă scurtă
- 36.6  Imobilizare membre
- 36.7  KED
- 36.8  Targă cu lopoți
- 36.9  Altele \_\_\_\_\_



<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: PRIVIND EVALUAREA CALITĂȚII DE COMPLETARE A FIȘEI DE SOLICITARE (F-110/e)</b></p>	<p>Ediția: I Nr. de exemplare: 1</p>
		<p>Revizia: - Nr. de exemplare: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-02</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

## 11. CUPRINS.

Nr. componentei	Denumirea componentei din cadrul procedurii generale	Pagina
0	COPERTA	1
1	LISTA RESPONSABILILOR DE ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE	2
2	SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE	2
3	LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DISTRIBUIE EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL PROCEDURII OPERAȚIONALE	2
4	SCOPUL PROCEDURII	2
5	DOMENIUL DE APLICARE	3
6	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE PROCEDURII OPERAȚIONALE	3
7	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURĂ	3
8	DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE PRIVIND GRADUL DE IMPLEMENTARE A EVALUĂRII CALITĂȚII DE COMPLETARE A FIȘEI DE SOLICITARE (F-110/e) DIN CADRUL IMSP CNAMUP	4
9	RESPONSABILITĂȚI	6
10	ANEXĂ	7
11	CUPRINS	12